



## Sändlista

Ert tjänsteställe, handläggare

Ert datum

Er beteckning

Vårt tjänsteställe, handläggare

Vårt föregående datum

Vår föregående beteckning

HKV PROD GEN, kk Olle Mobergh,  
+46 76 634 74 74, olle.mobergh@mil.se

2015-10-05

FM2015-18630:1

**Tilläggsuppdrag till VU 15, stöd med personal till  
Migrationsverket**

Svar före

Ref A HKV 2015-10-10, Beslut rörande stöd med personal till  
Migrationsverket, FM2015-18630:3**Bakgrund**

Migrationsverket (MiV) har till ett stort antal myndigheter den 27 september vänt sig med en förfrågan om stöd med personal för att klara den rådande situationen med de stora flödena av asylsökanden som dagligen anländer till Sverige. Försvarsmakten ställer sig positiv till denna förfrågan.

Försvarsmakten har med stöd av förordningen om Försvarsmaktens stöd till civil verksamhet (SFS 2002:375) och efter analys bestämt att till Migrationsverket ställa personella resurser till förfogande för stöd till Migrationsverkets verksamhet.

Under v542 och 543 har ett arbete genomförts vid PROD med deltagande ur samtliga Regionala staber. Därutöver har veckovisa möten genomförts med MSB, FortV, INSS J3 och J9, JURS, INFOS och PROD INFRA.

**Uppgifter från HKV LEDS till HKV PROD**

PROD uppdras snarast att, i samverkan med Migrationsverket, klarlägga omfattning och tidsutdräkt för Migrationsverket nyttjande av FM personal enligt ovan. Personal ska med beaktande av allvaret i situationen ställas till Migrationsverkets förfogande skyndsamt.

(MOB)

Postadress  
Försvarsmakten  
107 85 StockholmBesöksadress  
Lidingövägen 24Telefon  
08-788 75 00Telefax  
08-788 77 78E-post, Internet  
exp-hkv@mil.se  
www.forsvarsmakten.se

Vidare ska PROD överenskomma med Migrationsverket hur underlag för full kostnadstäckning ska utformas. Härvid ska särutgiftsmodell användas.

### **Juridiska aspekter på FM stöd med personal till MiV**

Försvarsmaktens stöd till Migrationsverket lämnas med stöd av förordningen (2002:375) om Försvarsmaktens stöd till civil verksamhet. Den personal inom Försvarsmakten som lämnar stödet ska stå under befäl av en militär chef. Personalen får inte användas för uppgifter som kan medföra en inte obetydlig risk för att personalen kan komma att skadas. Det finns i och för sig nästan alltid en risk att personal kan komma att skadas - t.ex. p.g.a. olyckshändelse. Uttrycket "en inte obetydlig risk" innebär emellertid att risken måste vara större än så för att förhindra stöd - personalen ska inte utsättas för en större risk än vad de gör i sitt dagliga arbete i fredstid.

Försvarsmaktens personal får inte användas i situationer där det finns risk för att den kan komma att bruka våld eller tvång mot enskild. Det innebär att stöd i form av bevakningsuppgifter - t.ex. avseende olycksområden, civila skyddsobjekt m.m. - därmed i princip är uteslutna.

När FM lämnar stöd får endast sådan personal inom FM som har lämplig utbildning för uppgiften medverka. FM ska se till att den medverkande personalen har nödvändig kunskap om de särskilda förhållanden som gäller för uppgiften.

FM ska ta ut avgifter för stöd enligt stödförordningen. Full kostnadstäckning ska uppnås om inte stödet lämnas till en annan statlig myndighet och FM anser det tillfyllest att FM får sina merkostnader täckta genom avgiften.

FM personal ska mot bakgrund av ovanstående enbart stödja i verksamhet där de har utbildning och kompetens att utföra arbetsuppgifterna. FM personal ska inte lämna stöd i mottagande och registrering av asylsökande genom direktkontakt med den sökande. Den information som samlas in och registreras kommer vara en del i det underlag som det sedermera kommer ligga till grund för beslut i asylfrågan. Inte heller kan FM personal vara delaktig i handläggningen eller i beslutsfattandet.

Försvarsmakten har möjlighet att lämna stöd i rena logistikuppgifter, administrativa uppgifter samt stabs- och ledningsstöd.

### **Uppdrag**

#### C LG/MR M, C I 19/MR N, C P 4/MR V, C P 7/MR S

- Inleder samverkan och framtar behovsanalys med MiV regionala kontor,
- Organiserar och samordnar stabsstödslag (enl Riktlinjer nedan) för stöd till MiV regionala kontor i samverkan med övriga OrgE inom eget Militärömråde. Stabsstödslag ska vara beredda att stödja MiV fr o m 2015-11-02 intill minst 2015-12-31 (beredd förlänga enl Riktlinjer nedan)

- Organiserar och samordnar övrigt personellt stöd till MiV (enl Riktlinjer nedan) inom eget geografiskt ansvarsområde. Detta stöd ska vara beredda att stödja MiV fr o m 2015-11-09 intill minst 2015-12-31 (beredd förlänga enl Riktlinjer nedan),
- Rapporterar genomförd verksamhet enligt rutin till såväl INSS J3 som PROD GEN (månadsrapport motsv)

#### Övriga OrgE enligt sändlista

- Stödjer C MR vid planering och avdelar personal enligt C MR direktiv,
- Rapporterar genomförd verksamhet till berörd C MR enligt dennes direktiv,
- Konsekvensredovisar påverkan på planerad verksamhet inom ramen för VU15 och Prel VU16 till HKV PROD GEN senast 2015-11-09

#### **Riktlinjer**

- FM GROP ska innehållas av samtliga berörda förband under tiden som stöd till MiV avdelas.
- Personellt stöd enligt detta tilläggsuppdrag ska kunna ges intill 2015-12-31, beredd förlänga till 2016-06-30.
- Stabsstöd till respektive regionsstab hos MiV (sex st i landet) genomförs med upp till som mest 5 personer kontinuerligt. Respektive C MR överenskommer behovet av stöd med berörd regionsstab hos MiV.
- Övrigt personellt stöd till MiV (logistik, administration m m) genomförs med upp till som mest 15 personer kontinuerligt per Militärregion. Beakta *Juridiska aspekter på FM stöd med personal till MiV* på föregående sida.
- Normalt arbetstidsmätt (40 timmar/vecka) ska gälla under tiden FM ger stöd till MiV (skiftesplanering av personal genomförs vid behov).
- Berörda C MR samordnar genom samverkan hur MiV sex regionsområden ska ansvarsfördelas mellan de olika Militärregionerna. Om man härvid ej kommer överens, anmäls ärendet till HKV PROD GEN för beredning och beslut.
- Försvarsmaktens militära personal som genomför stöd till MiV ska uppträda i uniform, kompletterad med ev tilldelad utmärkning som erhålles av MiV (väst motsvarande).
- Försvarsmaktens personal ska inte genomföra uppgifter som medför myndighetsutövning för en annan myndighet (se *Juridiska aspekter på FM stöd med personal till MiV* på föregående sida).
- I den händelse MiV äskar stöd med ny typ av uppgift ska dessa tillställas C MR som vidarebefordrar dessa till HKV JURS för avdömning innan uppgiften får lösas.
- Vid uttalad tyngre belastning inom en MR kan, efter begäran, FM personella stöd omdirigeras. Begäran om förstärkt stöd tillställs HKV PROD GEN för beredning och beslut.

**Ekonomi**

CS-orderar för belastning av kostnader gällande personellt stöd till MiV enligt nedan (gäller såväl arbetstid som resor, logi och ev övriga kostnader. OBS! Dessa ska ej förväxlas med CS-orderar som utgivits m a a FM stöd till MiV med boende, FM2015-18630:1, 2015-10-05):

<b>OrgE</b>	<b>CS-ordernummer</b>
LG/MR M	100177561
I 19/MR N	100177562
K 3	100177563
P 4/MR V	100177564
P 7/MR S	100177565
A 9	100177566
Lv 6	100177567
Ing 2	100177568
SkyddC	100177569
LedR	100177570
TrängR	100177571
MarinB	100177572
Amf 1	100177573
F 7	100177574
F 17	100177575
F 21	100177576
Hkpflj	100177577
1.ubflj	100180767
3.sjöstriflj	100180768
4.sjöstriflj	100180769
FömedC	100180788

För OrgE som ej upptagits men ser behov av CS-order enligt ovan, anmäler behov till: [prod-gen-forbandsproduktion-hkv@mil.se](mailto:prod-gen-forbandsproduktion-hkv@mil.se)

**Samråd**

Detta tilläggsuppdrag är framtaget i samråd med HKV INSS.

**Beslut**

Beslut i detta ärende är fattat av öv Anders Callert C PROD GEN. I den slutliga beredningen har öv Claes Isoz LEDS PLANEK, övlt Patrik Gardesten INSS J3, AvdC Mattias Janhans INSS J8, mj Kenneth Svasse INSS J9, Lena Ahlström JURS, Johan Lundgren INFOS, kk Curt Schenström RS Väst, mj Jan Krappe RS Syd, mj Kennet Larsson RS Nord och kn Anders Tegnberg RS Mitt deltagit. Föredragande har varit kk Olle Mobergh C PROD GEN Plan.

**Callert, Anders**

C PROD GEN

*Handlingen är fastställd i Försvarets elektroniska dokument- och ärendehanteringssystem.*

**Sändlista**

LG, I 19, K 3, P 4, P 7, A 9, Lv 6, Ing 2, LedR, TrängR,  
1.ubflj, 3.sjöstriflj, 4.sjöstriflj, Amf 1, MarinB,  
F 7, F 17, F 21, Hkpflj,  
SkyddC,  
FömedC

**Inom HKV**

LEDS  
INSS  
PROD  
JURS  
INFOS

*För kännedom*

Försvarets materielverk  
Myndigheten för samhällsskydd och beredskap  
Migrationsverket

*För kännedom inom FM*

FMLOG, FMTM, SOG  
MHS K, MHS H, MSS, SSS, LSS, HvSS, FMTS, SWEDEC,  
FMUndSäkC,  
FM HRC